



**Anexa la  
Dispozitia nr.160/03.05.2023**

**Condițiile de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de executie, vacante, de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul compartimentului Buget, contabilitate, taxe si impozite din aparatul de specialitate al primarului Comunei ,Odobesti judetul Dambovita**

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică.
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

**Condiții specifice pentru ocuparea postului :**

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență;
- domeniu de studiu : Stiinte sociale (domeniul fundamental), Stiinte ingineresti (domeniul fundamental);
- vechime minima in specialitatea studiilor : 0 ani.

**Dosarele de înscriere la concurs vor contine urmatoarele documente in copii legalizate sau copii simple insotite de original :**

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul științelor sociale, ca domeniu fundamental, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

h) cazierul judiciar;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele susmenționate vor fi prezentate însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau se prezintă copii legalizate.

Formularul de înscriere tip prevăzut la punctul a) se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs.

### BIBLIOGRAFIA

**concursului de recrutare în vederea ocupării funcției publice de funcției publice de execuție, vacante, de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul compartimentului Buget, contabilitate, taxe și impozite din aparatul de specialitate al primarului Comunei ,Odobesti județul Dambovită**

1. Constituția României, republicată;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,cu tematica Reglementari privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap. II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Reglementari privind statutul funcționarilor publici;

5. . Legea nr. 227/2015-privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Titlul IX Impozite și taxe locale

6. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul VII Colectarea creanțelor fiscale ;

**PRIMAR**  
**Ing. Alecu Niculae**



**Contrasemneaza**  
**Secretar general**  
**jr. Anghel Vasile**